

Samenlevingsschool de Ravelijn

Schoolgids 2024-2025

Conceptversie



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Samenlevingsschool de Ravelijn.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Samenlevingsschool de Ravelijn

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Samenlevingsschool de Ravelijn
Zwolseweg 2
7786BH Den Velde

☎ 0524562174
🌐 <http://www.slsderavelijn.nl>
✉ directie@slsderavelijn.nl

Extra locaties

Optioneel: heeft de school extra locaties?

Vul bij de indicator **Algemene gegevens school**, het onderdeel **Extra locaties**.

Dit blok verdwijnt automatisch wanneer je iets invult of de schoolgids opslaat.

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Locatiecoördinator	Harmke Timmer	htimmer@sg-owsa.nl
Directeur	Erwin Breukelman	directie@slsderavelijn.nl

Schoolbestuur

Onderwijsstichting ARCADE
Aantal scholen: 25

Aantal leerlingen: 2288
🌐 <http://www.onderwijsstichtingarcade.nl>

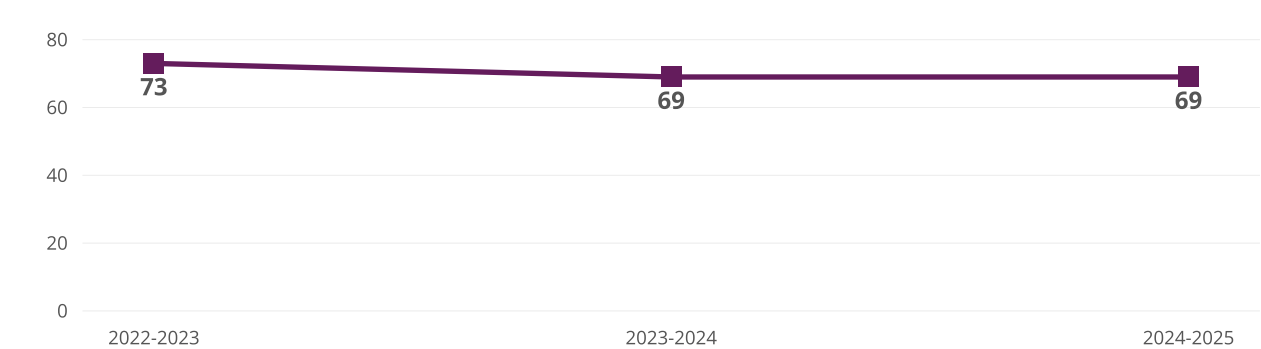
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
PO Veld Vaart & Vecht

Aantal leerlingen

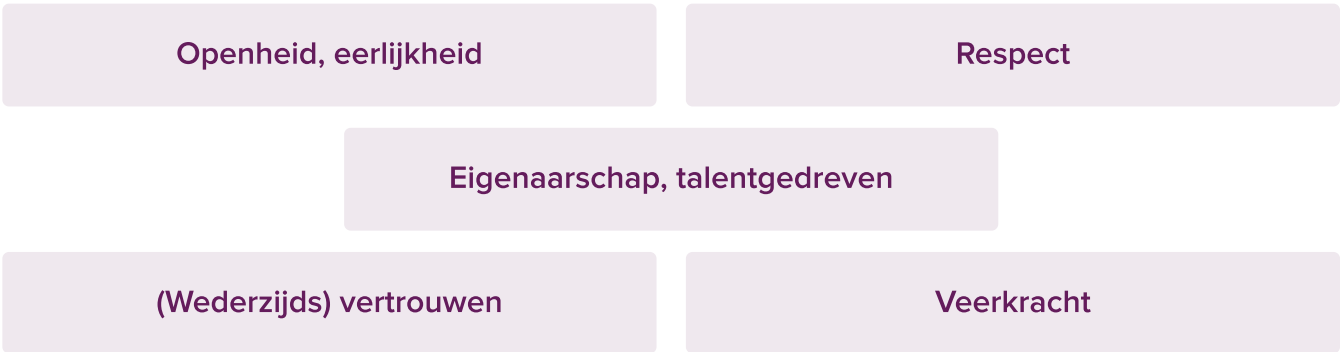


Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

“Een veilige plek om te groeien naar wie jij wilt zijn!”

Samenlevingsschool De Ravelijn is ontstaan uit een fusie tussen OBS Den Velde en CBS 't Kompas uit Radewijk en bestaat sinds 1 augustus 2019. De school staat in een prachtig groen gebied in het buurtschap Den Velde - Radewijk - Loozen.

Vanwege het uitgestrekte gebied vervult onze school een belangrijke streekfunctie.

Wij zijn een samenlevingsschool, wat wil zeggen dat wij noch christelijk, noch openbaar zijn. Dit betekent dat er een nieuwe levensbeschouwelijke visie gevraagd wordt. Het denken vanuit de openbare of christelijke grondslag heeft plaatsgemaakt voor het denken vanuit een gemeenschappelijk toekomstperspectief. Dit is niet mogelijk zonder kennis op te doen over verschillende

levensovertuigingen. Vanuit het hart mag gesproken worden over een eigen levensovertuiging. Deze kennis leidt tot gesprek en dialoog. Vanuit die eigen levensovertuiging kan de ander tegemoet getreden worden, zonder die overtuiging aan de ander op te willen leggen. Kernwaarden blijven hetzelfde; echter de één benadert ze vanuit het geloof; de ander vanuit mensenrechten en een derde vanuit zichzelf.

Onze leerlingen leren de basiskennis en vaardigheden die ze nodig hebben om later actief mee te doen in de samenleving. In hun basisschoolperiode gaan onze leerlingen op zoek naar hun eigen identiteit, onder andere door vanaf groep 3 de keuzemogelijkheid te bieden voor HVO en GVO, deze lessen zijn bij ons tweemaal per week.

Wij zijn een professionele leeromgeving waar leerlingen, ouders en het team zich veilig voelen en waar wederzijds vertrouwen de basis is voor ontwikkeling.

Wij staan voor openheid en eerlijkheid en zien het welzijn en plezier bij onze leerlingen als belangrijke bouwstenen voor groei. Om de leerlingen optimaal te ontwikkelen zetten wij in op het eigenaarschap bij onze leerlingen en bij ons team. We maken gebruik van groepsborden en leerlingportfolio's.

Wij stimuleren medewerkers en leerlingen om bewust te zijn van hun eigen talenten en daar gebruik van te maken. Om de veerkracht te verhogen verzorgen wij talentgedreven onderwijs. De talentenmiddag is onderdeel van ons curriculum en elke leerkracht is Kindertalentenfluisteraar, dus voert talentgesprekken met leerlingen, richt het onderwijs in op talent en kijkt verder dan het gedrag alleen. In gezamenlijkheid leren is waar wij voor staan, dus met én van elkaar, daarom bieden wij coöperatieve werkvormen aan in onze lessen.

Wij communiceren en handelen met respect voor elkaar om doelstellingen te realiseren. Onze gedragsverwachting is de basis hiervoor.

Uniek aan onze plattelandsschool is dat wij een plek zijn waar de gemeenschap Radewijk, Den Velde, Loozen en omgeving bijeenkomt. Wij zijn een goede afspiegeling van de samenleving, waar ruimte is voor de kleuring aan een eigen identiteit.

Identiteit

Wij zijn een samenlevingsschool, wat wil zeggen dat wij noch christelijk, noch openbaar zijn. Dit betekent dat er een nieuwe levensbeschouwelijke visie gevraagd wordt. Het denken vanuit de openbare of christelijke grondslag heeft plaatsgemaakt voor het denken vanuit een gemeenschappelijk toekomstperspectief. Dit is niet mogelijk zonder kennis op te doen over verschillende levensovertuigingen. Vanuit het hart mag gesproken worden over een eigen levensovertuiging.

Deze kennis leidt tot gesprek en dialoog. Vanuit die eigen levensovertuiging kan de ander tegemoet getreden worden, zonder die overtuiging aan de ander op te willen leggen. Kernwaarden blijven hetzelfde; echter de één benadert ze vanuit het geloof; de ander vanuit mensenrechten en een derde vanuit zichzelf. Onze leerlingen leren de basiskennis en vaardigheden die ze nodig hebben om later actief mee te doen in de samenleving.

In hun basisschoolperiode gaan onze leerlingen op zoek naar hun eigen identiteit, onder andere door vanaf groep 3 de keuzemogelijkheid te bieden voor HVO en GVO, deze lessen zijn bij ons tweemaal per week.

Identiteitscommissie

Op onze school heeft de Identiteitscommissie een belangrijke plaats. Zij waarborgt de kwaliteit op het gebied van identiteit en denkt en beslist mee over de goede invulling van de identiteitsvorming bij ons op school.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Onze school is ruim en modern ingericht. We hebben een openleercentrum ter grootte van een klaslokaal, waar groepjes leerlingen kunnen samenwerken, of waar een groepje onder begeleiding van een leerkracht kan werken.

Wij hebben ook een eigen schoolbibliotheek. Daarnaast maken we gebruik van diensten die de bibliotheek ons biedt zoals bijvoorbeeld projectdozen.

Verder hebben we een buitenlokaal die we kunnen gebruiken voor buitenlessen, maar ook voor technieklessen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

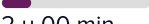
- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Engels	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Vorbereidend schrijven	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Bewegingsonderwijs/buiten spelen	 6 u 45 min	 6 u 45 min
Muziek	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Werklessen	 6 u 15 min	 6 u 15 min
Reken activiteiten	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Voorlezen/close reading	 2 u 00 min	 2 u 00 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	7 u 00 min	3 u 15 min	4 u 00 min	4 u 00 min	3 u 30 min	3 u 30 min
Taal		2 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Wereldoriëntatie	1 u 00 min	1 u 15 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 00 min	2 u 00 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min
Levensbeschouwing	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min
Engelse taal	0 u 30 min	0 u 30 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Schrijven	2 u 00 min	2 u 00 min	0 u 40 min	0 u 40 min	0 u 30 min	0 u 30 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Buitenlokaal
- Schoolbibliotheek
- Open leercentrum

2.2 Het team

Alle personeelsleden van de school vormen samen het team. Zowel de leerkrachten voor de klas, als het niet onderwijzend personeel. De school maakt gebruik van specialisten die extra ondersteuning bieden aan leerlingen die dit nodig hebben. Naast de vaste leerkrachten en specialisten werken wij ook met vakleerkrachten, de bijbehorende lessen zijn opgenomen in het lesrooster.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische
en
godsdienstige
vorming
(HVO/GVO)



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Wij hebben onze vervanging als volgt georganiseerd:

- Binnen de scholengroep hebben wij een vaste invalleerkracht. Als deze leerkracht beschikbaar is zullen we hem direct inzetten.
- Binnen Onderwijsstichting Arcade hebben we de beschikking over een invalpoule. Medewerkers binnen die poule worden benaderd als de vaste invaller niet beschikbaar is.
- Mocht er niemand beschikbaar zijn in de invalpoule gaan we kijken of er deeltijdmedewerkers zijn binnen de school of scholengroep die opgeroepen kunnen worden.
- Wanneer er geen leerkrachten beschikbaar zijn, zullen wij gebruik maken van onze ambulante leerkrachten.
- Als ook dat niet lukt kijken we, als de groepsgrootte en de schoolsituatie het toelaat, of we een groep voor een dag of een dagdeel kunnen opsplitsen binnen de school.

Het beleid is erop gericht geen klassen naar huis te sturen. Echter hebben we in uitzonderlijke gevallen geen keuze.

De procedure is dat als zo'n beslissing genomen moet worden, wij via verschillende communicatiekanalen (school-app, telefonisch) ouders en verzorgers daarvan op de hoogte brengen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *VVE traject in overleg peuterspeelzaal voortzetten*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderopvang Eigenwijz*.

Wij werken samen met kinderopvang Eigenwijz. Zij hebben twee keer per week een peutergroep in onze school. Deze peutergroep participeert bij vieringen in de school.

Daarnaast verzorgen ze op drie dagen zowel voor- als naschoolse opvang.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Onderstaand geven we een opsomming van onze doelen voor de komende vier jaar.

Waar mogelijk hebben we samenhang aangebracht tussen de verschillende doelen (met name de samenhang tussen nieuw beleid en deskundigheidsbevordering).

Per doel is aangegeven welke analyse hieraan ten grondslag ligt, wat is de aanleiding of welke welk strategisch doel willen we hiermee bereiken.

Onderwijsstichting Arcade werkt in planperiode 2024-2028 met het Strategisch Beleidsplan “Wij blijven bewegen”. Vanuit de kernwaarden *Vertrouwen – Waardering – Trots – Nieuwsgierig – Veerkracht* geven wij richting aan ons schoolplan op de onderstaande doelen en pijlers.

- **Wat willen we bereiken (ambities)?** *Overzicht van de doelen*
- **Pijler(s) SBP**
- **Waarom?** *Aanleiding / onderbouwing*

1

Wij behalen onze schoolambities (op de basisvaardigheden).

Kansrijk

De ambitie op functioneringsniveau 1F wordt grotendeels behaald, onze ambitie op het behalen van het streefniveau 1S/2F worden niet op alle onderdelen behaald. Wij hebben hierin een gezamenlijke verantwoordelijkheid.

2

Wij hebben onze didactiek en pedagogiek afgestemd op de schoolpopulatie.

Kansrijk / Professioneel

We willen onderwijs op maat, dit kan alleen als het aanbod betekenisvol is. Het onderwijs op onze scholen is een groepsaangelegenheid, de pedagogische relatie is hierbij essentieel. Vanuit de groep kan de stap naar de individuele leerling gemaakt worden.

3

Wij creëren een kansrijke en vloeiende overgang bij de in- en uitstroom van leerlingen.

Kansrijk / In contact / Samen sterk

De samenwerking met externen, waaronder kinderopvangorganisaties, kan (nog) beter voor een vloeiende overgang. De ene school is hier verder in dan de andere school van de scholengroep.

4

Wij hebben de benodigde competenties en kwalificaties.

Professioneel

Bij continu verbeteren hoort het continu uitbreiden van je competenties.

5

Wij reflecteren op wat we doen en wat de effecten daarvan zijn.

Professioneel / In contact

Om verder te komen in de ontwikkeling op onze scholen, wordt meer (zelf)reflectie verwacht. Feedback op het handelen van collega's kan in gevallen effectiever.

6

Wij hebben een onderzoekende houding, delen kennis en benutten elkaars expertise.

Professioneel / Talentvol / Samen sterk

Wij kunnen meer gaan werken vanuit de theorie; wat wordt er geschreven en wat is bewezen effectief? Onze kennis en talenten kunnen meer gedeeld worden, waardoor we meer gebruik kunnen gaan maken van elkaars expertise.

7

Wij herkennen de talenten van onze leerlingen en stellen iedere leerling in staat om zijn of haar talenten onder woorden te brengen en in te zetten.

Talentvol / In contact

Op twee van de vier scholen wordt echt gewerkt vanuit de methodiek van de Kindertalentenfluisteraar, inclusief talentgesprekken. Op de andere twee is zeker aandacht voor talent, maar dit is nog niet gestructureerd.

8

Wij voeren gesprekken over de mogelijkheden om talenten in te zetten.

Talentvol / In contact

Met het werken vanuit talent wordt een positief zelfbeeld en veerkracht ontwikkeld. Het inzetten van talenten bij onze leerkrachten en leerlingen kan meer gestructureerd en gefaciliteerd worden.

9

Werken we met expertiseteams binnen onze scholen en binnen Onderwijsstichting Arcade.

Talentvol / In contact / Samen sterk

Er is veel expertise onder onze leerkrachten, hier wordt deels gebruik van gemaakt. Wij moeten ervoor zorgen dat 'deels' verandert in 'veel'.

10

Wij voeren gesprekken op basis van gelijkwaardigheid en vanuit de dialoog.

In contact / Professioneel / Samen sterk

Gehoord en gezien worden is een voorwaarde voor verbinding. Een gedegen gesprekkencyclus is onderdeel hiervan. In de dagelijkse praktijk kunnen we elkaar meer aanspreken op het handelen, vanuit een open houding, gelijkwaardigheid en waardering.

De uitwerking van de pijlers is te lezen in het Strategisch Beleidsplan van Onderwijsstichting Arcade en de uitwerking van de doelen worden omschreven in de meerjarenplanning en de schooljaarplannen van de aankomende vier jaren.

Hoe bereiken we deze doelen?

We hebben de doelen weggeschreven in een meerjarenplanning, te vinden in het schoolplan. Vanuit het schoolplan is de uitwerking weggezet in de vier schooljaarplannen van de school, behorend bij planperiode 2024-2028.

Elk schooljaarplan begint met een terugblik cq. jaarverslag, vanuit de behaalde resultaten gekoppeld aan de meerjarenplanning van het schoolplan worden de nieuwe doelen voor het komende jaar opgesteld. De doelen worden periodiek in de PDCA-cyclus geëvalueerd. Halverwege het jaar wordt de evaluatie van het eerste halve jaar opgenomen in het schooljaarplan.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Zonder deze informatie is de schoolgids niet compleet en kun je deze niet opslaan.

Vul bij de indicator **Extra ondersteuning van leerlingen** het onderdeel **Basisondersteuning**.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Specialist Rots en Water

De lb-er is aanspreekpunt en specialist op het gebied van zorg. Zij maakt het zorgrooster en legt indien nodig contacten met externen. Zij bewaakt de zorgstructuur en organiseert op regelmatige basis evaluatiegesprekken over de geboden zorg.

De rekenspecialisten bespreken regelmatig het beleidsplan rekenen. Zij bewaken dit domein en zorgen dat de evaluatie van het plan regelmatig op de agenda staat. Zij begeleiden indien nodig hun collega's of doen diagnostisch onderzoek bij een leerling die dit nodig heeft. Daarnaast stellen zij indien nodig het beleidsplan bij.

De specialist meer- en hoogbegaafdheid monitort samen met de lb-er de leerlingen in alle groepen. Ze evalueert samen met de lb-er de ingevulde SIDI protocollen en ze bepalen in samenspraak met het team welke leerlingen in aanmerking komen voor een plusgroep. De school heeft één keer per week een plusgroep die door de specialist begeleid wordt. In deze plusgroep ligt de nadruk op het ontwikkelen van executieve functies, het stimuleren van een onderzoekende houding en creatief denken.

We hebben een externe specialist Rots en water. Zij komt per combinatiegroep elke 6 weken langs voor een herhalingsles. In groep 1/2 komt zij vaker langs omdat hier regelmatig nieuwe leerlingen instromen die de basis nog niet beheersen. Deze specialist is ten alle tijden bereikbaar voor consultatie en kan ook voor individuele leerlingen worden ingehuurd.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Docent training Rots en Water

Wij maken gebruik van een externe specialist Rots en Water. Zij komt gemiddeld twee keer per zes weken langs. Ze is voor ons bereikbaar voor consultatie. Alle leerlingen krijgen in groepsverband één keer per zes weken Rots en Water training van deze specialist. We herhalen het geleerde tijdens de dagelijkse praktijk. Daarnaast zijn wij een talentenbouwersschool. In iedere

groep wordt structureel aandacht besteed aan de talenten van leerlingen. Hieronder verstaan wij datgene waar jij energie van krijgt. We voeren minimaal iedere twee jaar (1x per combinatiegroep) een talentengesprek met onze leerlingen. Hierin bespreken we waar een leerling blij van wordt/ nieuwe energie krijgt en welke talenten daar bij passen. We stimuleren onze leerlingen om hun talenten actief en bewust in te zetten.

Daarnaast gebruiken wij de methode Kleur voor levensbeschouwing. Hierin wordt door middel van het behandelen van een thema veel gesproken over gevoelens en meningen en hoe je deze goed kunt uiten.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Wij hebben hier geen specialist voor. We kunnen hiervoor gebruik maken van beeldcoaches uit het samenwerkingsverband rondom de Vonder.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Wij hebben geen specialist.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We zijn bezig om binnen ons team specialisten voor ieder vakgebied op te leiden. Zo hebben we al reken- hoogbegaafdheid-, het jonge kind, dyslexie- en leesspecialisten. Door zowel op cognitief als sociaal gebied een specialist op te leiden kunnen we onze leerlingen nog beter bedienen. Bij vragen waar we zelf niet uit kunnen komen roepen we de hulp in van een collega vanuit het samenwerkingsverband rondom de Vonder. Op deze manier hopen we iedere leerling die ondersteuning te kunnen bieden die hij/zij nodig heeft.

Inbreng en invloed van leerlingen

Zonder deze informatie is de schoolgids niet compleet en kun je deze niet opslaan.

Vul bij de indicator **Extra ondersteuning van leerlingen** het onderdeel **Inbreng en invloed van leerlingen**.

Extra informatie

Zonder deze informatie is de schoolgids niet compleet en kun je deze niet opslaan.

Vul bij de indicator **Extra ondersteuning van leerlingen** het onderdeel **Extra informatie**.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij vinden het heel belangrijk dat ieder kind zich veilig en thuis voelt op onze school, pas dan kan het zich goed ontwikkelen. Kinderen moeten met plezier naar school kunnen gaan. Als school nemen we het pesten serieus omdat ieder kind recht heeft op veiligheid. Ook ouders/verzorgers hebben recht op de veiligheid van hun kind. Pesten komt helaas overal en altijd voor. Wanneer een kind last heeft van pestgedrag lossen we het pestprobleem samen op; de pester, de gepeste, de ouders/verzorgers, de groep en de leerkrachten worden erbij betrokken. Bij vermeend pestgedrag verwachten we dat de ouders/verzorgers de leerkracht hierover inlichten. De leerkracht onderzoekt het probleem en gaat met alle betrokken partijen het pesten aanpakken. Onderwerpen die met pesten te maken hebben komen regelmatig aan bod in het lesprogramma. Op onze school doen we ons uiterste best om pestgedrag te voorkomen. We doen dit door de leerlingen zich bewust te laten worden van hun gedrag en door bepaald gedrag niet te tolereren. Bij voorkomende gevallen van pesten volgen wij het door de school vastgestelde pestprotocol, opgenomen in het Bestuurlijk Veiligheidsbeleidsplan van Onderwijsstichting Arcade. Deze ligt op school ter inzage.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Leerling in Beeld. Twee keer per jaar worden in de groepen 1 t/m 8 leerkracht vragenlijsten vanuit Lib over sociaal emotioneel functioneren ingevuld. Daarnaast vullen leerlingen van groep 5 t/m 8 twee keer per jaar een leerling vragenlijst sociaal emotioneel functioneren vanuit Lib in.

Daarnaast wordt er ieder jaar een RI en E scan uitgevoerd door een externe partij waarbij alle speeltoestellen en het gebouw worden gekeurd.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	N. Hakkers	nhakkers@sg-owsa.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

We vinden het als schoolteam prettig van u als ouders te vernemen wat u mist in het onderwijsaanbod of in de extra activiteiten voor uw kind(eren), daarom bent u altijd welkom op school. Waar mogelijk zullen we ook wat met de informatie doen. Meedenken van u als ouders verhoogt de betrokkenheid bij het onderwijsgebeuren. We kunnen dan wellicht inspringen op gevoelens die leven onder ouders.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Communicatie met ouders

Wij vinden het zeer belangrijk dat er een goede communicatie is tussen de school en ouders. Er zijn verschillende manieren waarop wij dit bewerkstelligen.

- Aan het begin van elk schooljaar wordt er een informatieavond georganiseerd door de school. De leerkrachten leggen uit wat er in het schooljaar aan de orde komt en hoe zij te bereiken zijn. Insteek is de kennismaking met de leerkrachten en het informeren over groepsspecifieke zaken.
- Regelmatig worden ouders uitgenodigd voor een ouderavond. Er is jaarlijks een informatieve ouderavond waarin de oudercommissie en de MR een rol heeft, maar waarin u ook geïnformeerd wordt over interessante, relevante onderwerpen
- Ouders worden geïnformeerd via de Parro app.
- Daarnaast organiseren we portfoliogesprekken die door de leerlingen eventueel in samenspraak met een leerkracht worden gehouden. Tijdens dit portfoliogesprek vertelt de leerling aan zijn/ haar ouders waar het aan werkt op school.

Ook zijn er op jaarbasis twee keer oudergesprekken. Tijdens deze gesprekken hoort u als ouder van de leerkracht van uw kind(eren) hoe het gaat met uw kind. Welke doelen zijn behaald en waar we aan werken.

Klachtenregeling

Wij doen ons best om een goede school te zijn. Dit betekent dat wij graag meewerken aan de ontwikkeling van uw kind. Maar er kunnen situaties zijn, waarover u niet tevreden bent. Wij stellen het op prijs als u ons daarvan op de hoogte stelt. Wij kunnen dan zo snel mogelijk met u hierover in gesprek. Samen met u kunnen we daarna op zoek gaan naar een passende oplossing.

Waarom een klachtenregeling?

Het schoolbestuur beschikt over een klachtenregeling. Hierin staat onder andere dat voor de afhandeling van klachten een vertrouwenspersoon is aangesteld. Alle scholen van Onderwijsstichting Arcade zijn aangesloten bij de landelijke Commissie Onderwijsgeschillen. De klachtenregeling ligt op school ter inzage en is opgenomen in deze Schoolgids.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Identiteitscommissie
- Oudercommissie
- Ouderpanel

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Bij ouderbetrokkenheid hoort ook de ouderparticipatie. Dit wil zeggen: de actieve deelname van ouders aan schoolactiviteiten. De hulp van ouders op De Ravelijn is onmisbaar. Niet alleen de medezeggenschapsraad, de oudercommissie en identiteitscommissie spelen hierbij een belangrijke rol, maar ook alle andere ouders. Hierbij valt te denken aan hulp bij: de luizencontrole, projecten, het Sinterklaasfeest, Paasviering en bij het vervoeren van leerlingen naar bijv. voorstellingen. Aan het begin of het eind van het schooljaar ontvangt ieder gezin een ouderhulpformulier waarop aangegeven kan worden welke hulp u wilt bieden bij schoolse activiteiten. Ook wordt in de loop van het jaar regelmatig via de Parro App om hulp gevraagd bij diverse activiteiten. Als ouders op school meehelpen, gebeurt dat altijd onder verantwoordelijkheid van leerkrachten en uiteindelijk de directeur van de school.

Identiteitscommissie

De identiteitscommissie heeft een belangrijke rol in onze school, aangezien wij een samenlevingsschool zijn, ontstaan uit een fusie tussen een openbare en een protestant-christelijke school. De Identiteitscommissie kent eigen reglementen en protocollen, beschreven in het identiteitsdocument van de school en goedgekeurd door de medezeggenschapsraad. De Identiteitscommissie adviseert de directie, het team en de MR gevraagd en ongevraagd over de uitwerking van vraagstukken die te maken hebben met de 'identiteit' van de school. De term identiteit verwijst in eerste instantie naar de klassieke betekenis van grondslagen en levensbeschouwing; in ruimere zin is er nadrukkelijk ook een verbinding met het pedagogisch klimaat van de school en de plaats van de school in het dorp en de samenleving.

De Identiteitscommissie heeft tijdens het fusieproces meegedacht, geadviseerd en ingestemd met het identiteitsbeleid en de visie op onderwijs, zoals dat in de schoolgids en het schoolplan van de school verwoord wordt. Per 1 augustus 2019 is de Identiteitscommissie samen met het team verantwoordelijk voor het versterken van de brede identiteit: een school waar eenieder zich gekend voelt, zonder onderscheid naar godsdienst, sociale en/of etnische achtergrond.

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad bestaat uit zowel ouder- als personeelsgeleding. Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR een instemming-of adviesbevoegdheid conform artikelen in het MR-reglement. Dit is te vergelijken met een Ondernemingsraad van een bedrijf. Uniek is echter dat bij het onderwijs de klanten, lees de ouders, via de MR ook mee kunnen beslissen over het te voeren beleid van de school. De onderwerpen of beleidsnotities die tijdens MR-vergaderingen behandeld worden zijn het nascholingsplan, werkverdelingsplan, managementrapportage, begroting en financiële rapportages, schoolgids, schoolplan, schooljaarplan, zorgplan, jaarkalender en het formatieplan. Daarnaast is de MR betrokken bij bijvoorbeeld sollicitatieprocedures ten behoeve van nieuwe leerkrachten. De MR vergadert vijf keer per schooljaar en is ad-hoc oproepbaar indien er zich problemen voordoen of indien de directie gedwongen wordt over een bepaald onderwerp snel een besluit (inclusief instemming of advies van de MR) te nemen.

Oudercommissie

De Oudercommissie heeft als voornaamste taak het verlenen van ondersteunende hulp en het organiseren van activiteiten die ten goede komen aan de kinderen van de school. Zo organiseren zij jaarlijks o.a. het Sinterklaasfeest, het Nieuwjaarsbuffet, de Schoolmarkt en de Avondvierdaagse. De penningmeester van de Oudercommissie innen en beheren de ouderbijdrage en de rekening.

Ouderpanel

We organiseren een aantal keren per jaar een ouderpanelavond. Ouders worden voor deze avond uitgenodigd om mee te praten/ denken over schoolse zaken. We zijn erg benieuwd naar hoe ouders tegen bepaalde zaken aankijken en willen hier graag met hen over sparren zodat we ons continu kunnen verbeteren.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Pasen
- Kinderboekenweek
- Koningsspelen etc.

Er zijn geen overige schoolkosten.

Als uw kind bij ons op school komt gaan wij er vanuit dat u als ouders een bijdrage betaalt. U bent niet verplicht de bijdrage te betalen, omdat het Ministerie van onderwijs van oordeel is dat de kosten van het onderwijs voor 100 % door hen vergoed wordt. De ouderbijdrage wordt bijvoorbeeld gebruikt om onderstaande activiteiten te bekostigen: ▪ Sinterklaasfeest ▪ Schoolkamp groep 7-8 ▪ Schoolreisjes van groep 1 t/m 6 ▪ Andere activiteiten die georganiseerd worden door de oudercommissie Als uw kind voor het eerst bij ons op school komt, ontvangt u van de penningmeester van de Stichting Vrienden Van Scholen... een overeenkomst ouderbijdrage. Dit schooljaar zal iedere ouder in september een overeenkomst ontvangen, aangezien wij een nieuw school zijn. We willen u vragen om deze overeenkomst in te vullen en te retourneren naar school.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders kunnen hun kind ziekmelden door met de school te bellen of dit te melden via de Parro app.

De ziekmelding wordt geregistreerd in ons leerlingvolgsysteem.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlofaanvraag:

Het gebeurt nogal eens dat wij een verzoek ontvangen om een leerling vrij te geven voor gewichtige omstandigheden. Voor het aanvragen van verlof dient u ten alle tijden een formulier 'Aanvraag vakantie en verlof' in te vullen en deze te retourneren naar school. Betreffende formulier is te verkrijgen bij de groepsleerkracht van uw kind(eren) of bij de directeur. Hieronder treft u de 'spelregels' aan wat betreft het aanvragen van extra verlof 'in geval van gewichtige omstandigheden' en verlof voor vakantie. Een verzoek om extra verlof 'in geval van gewichtige omstandigheden' moet tijdig worden aangevraagd, uiterlijk 2 weken van tevoren. Dat kan overigens niet altijd. In geval van ernstige ziekte of overlijden gaat dat niet, maar dat is natuurlijk overmacht. Bij 'gewichtige omstandigheden' gaat het o.a. om: • Verhuizing (1 dag) • Het bijwonen van een huwelijk van familieleden (t/m de 3e graad) • Ernstige ziekte en overlijden van familieleden (t/m de 3e graad) • Bij 25-, 40-, en 50-jarig ambtsjubileum • Het 12 ½ -, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders (1 dag) • Godsdienstige verplichtingen.

Dit verlof moet niet beschouwd worden als 'recht op een vrije dag' dat je een keer opneemt. Het moet een duidelijke relatie behouden met het feit. Dus de dag zelf of kort daarna, indien nodig. Niet alles is voor 100% te regelen, dus bij twijfel tijdig en schriftelijk contact opnemen en gemotiveerd een verzoek indienen (zie procedure hierboven), zodat er voldoende tijd overblijft om te overleggen.

Verlof voor vakantie

Hiervoor wordt slechts in uitzonderingsgevallen toestemming gegeven. Een verzoek hiervoor dient schriftelijk ingediend te worden bij de directie, minstens 6 weken voor aanvang van het gevraagde verlof. Het geldt alleen wanneer men kan aantonen (met een werkgeversverklaring) dat men in de zomervakantie niet in de gelegenheid is (geweest) om twee weken (aaneengesloten) op vakantie te gaan. De directie is op dit punt gebonden aan bepaalde afspraken met de leerplichtambtenaar van de gemeente Hardenberg/Ommen, aan wie hij/zij tevens verantwoording verschuldigd is. Uiteraard dient iedereen zich te houden aan de vastgestelde schoolvakanties. Dat geldt ook voor wintersportvakanties e.d. Een paar uur eerder vrijgeven in dit verband kan daarom door de directie niet worden goedgekeurd. De directeur mag geen toestemming verlenen als het gaat om een (aantal) dag(en) vallend in de eerste twee weken na de zomervakantie.

4.4 Toelatingsbeleid

In Nederland mogen kinderen die vier jaar zijn naar school, vanaf hun vijfde jaar vallen ze onder de leerplichtwet. Voor het beleid binnen de school is het prettig te weten welke en hoeveel nieuwe leerlingen er op school zullen komen. Voor meer informatie over onze school bent u altijd welkom, u kunt hiervoor een afspraak maken met de directeur van de school Erwin Breukelman. Als gevolg van de wet op het Passend Onderwijs werken wij voor plaatsing van een kind op school met twee formulieren: het aanmeldformulier en het inschrijfformulier. De aanmelding van een leerling wordt beschouwd als vooraanmelding. Dit betekent dat de school, n.a.v. het door ouders ingevulde aanmeldingsformulier, beoordeelt of zij kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van een leerling. Na het invullen van het aanmeldingsformulier worden ouders (indien noodzakelijk) uitgenodigd voor een gesprek. Bij de aanmelding ontvangt u alle benodigde gegevens van de school. Indien overgegaan wordt tot plaatsing van de leerling wordt de ouders verzocht het inschrijfformulier in te vullen.

Daarnaast hebben we een protocol wanneer leerlingen van een andere basisschool uit de buurt komen. Dit protocol geldt niet wanneer leerlingen door verhuizing bij ons op school komen. Bij deze leerlingen nemen we de volgende stappen:

1. Kennismakingsgesprek met ouders. Tijdens dit gesprek vragen we ouders om hun kind te omschrijven. We vragen ook naar de specifieke ondersteuningsbehoefte. We vragen schriftelijk toestemming om informatie op te vragen bij de school waar de leerling nu zit. We geven ouders de tijd om zelf aan te geven op de school dat ze op zoek zijn naar een andere school.
2. We hanteren de wettelijke zes weken wachttijd om te bepalen of wij in de zorgbehoefte van de leerling kunnen voldoen.
3. De IB-er neemt contact op met de IB-er van de andere school om een beeld te krijgen van de zorgvraag.
4. We bespreken met het hele team of wij aan de zorgvraag kunnen voldoen.
5. Wanneer hier twijfel over is kunnen we gebruik maken van een verlenging van vier weken zodat we nog meer informatie over de zorgvraag kunnen verzamelen.
6. Wanneer we aan de zorgvraag kunnen voldoen wordt de leerling uitgenodigd voor een kennismaking met de school. De leerling mag een dag meelopen. Aan het eind van de dag krijgt de leerling een tasje mee met daarin aanmeld en inschrijfformulieren.
7. Daarna maken ouders en leerling een keuze.
8. We bepalen samen met ouders en leverende school wat het beste moment voor overstappen is.

Wanneer we NIET in de zorgbehoefte kunnen voldoen informeren we ouders hier binnen de zes weken over.

4.5 Extra informatie

Optioneel: hier extra informatie tonen?

Vul bij de indicator **Handige informatie voor ouders**, het onderdeel **Extra informatie**.

Dit blok verdwijnt automatisch wanneer je iets invult of de schoolgids opslaat.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Het leerlingvolgsysteem dat wij hanteren is Leerling in Beeld van Cito. Twee keer per jaar nemen we in de groepen 3 t/m 7 de toetsen op niveau af, voor groep 8 geldt dat we alleen de begintoets afnemen. De toetsen worden op papier afgenomen, waarbij voor groep 3 t/m 7 de M-toets na 20 weken onderwijs plaatsvindt.

Resultaten worden uitgebreid geanalyseerd, waarbij we ons focussen op de groei. Heeft de leerling voldoende, te weinig of juist heel veel groei doorgemaakt? Vanuit de resultaten worden plannen opgesteld voor een groep of een individuele leerling. Deze plannen gaan de cyclus in voor evaluatie.

In groepsanalyses - die besproken worden in groepsbesprekingen tussen leerkracht en intern begeleider - worden de resultaten opgenomen. De IB'er maakt op basis van de data voor de school een schoolanalyse.

Schoolbreed worden de analyses gedeeld, zodat alle collega's op de hoogte zijn van de behaalde tussenresultaten.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Let op: Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs.

Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

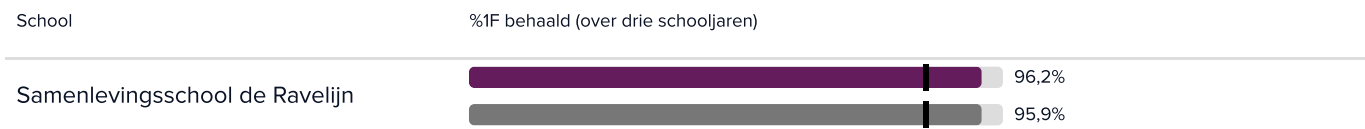
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

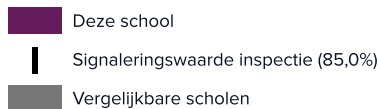
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

We nemen in schooljaar 2024-2025 de doorstroomtoets van Leerling In Beeld, op papier, af. Deze doorstroomtoets wordt op dezelfde wijze geanalyseerd als de reguliere toetsen van Leerling In Beeld.

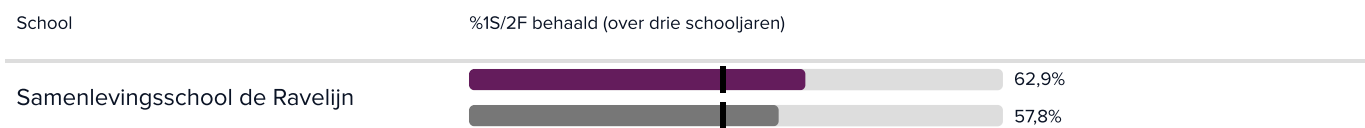
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



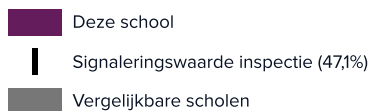
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Eind groep 7 : Verwacht uitstroomadvies op basis van de reguliere Lib toetsen en de Plaatsingswijzer.

Midden groep 8: Een voorlopig advies op basis van de reguliere LIB-toetsen en de Plaatsingswijzer. In groep 8 maken ze in oktober al een ronde LIB-toetsen.

Februari groep 8: De leerlingen maken de doorstroomtoets. Naar aanleiding van deze toets kan het voorlopige advies naar boven worden bijgesteld.

Bij al deze momenten wordt er ook vooral naar het kind gekeken. Wat past het beste bij deze leerling; is het een theoretisch ingestelde leerling of juist iemand die meer praktisch werkt. Hoe zit het met de executieve functies zoals zelfstandigheid, doorzettingsvermogen of taakgerichtheid. Vooral deze kind kenmerken zijn in onze ogen mede bepalend voor het te verwachten succes op het voortgezet onderwijs.

Daarna volgt in maart de nationale aanmeldweek voor het voortgezet onderwijs.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	5,9%
vmbo-b / -k	11,8%
vmbo-k	5,9%
vmbo-k / -(g)t	5,9%
vmbo-(g)t / havo	29,4%
havo	23,5%
havo / vwo	17,6%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Wederzijds vertrouwen

Openheid en eerlijkheid

Wij staan voor openheid en eerlijkheid en zien het welzijn en plezier bij onze leerlingen als belangrijke bouwstenen voor groei. Om de leerlingen optimaal te ontwikkelen zetten wij in op het eigenaarschap bij onze leerlingen en bij ons team. Wij stimuleren beide partijen om bewust te zijn van hun eigen talenten en daar gebruik van te maken. In gezamenlijkheid leren is waar wij voor staan, dus met én van elkaar.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij zijn een talentenbouwers school. Dit houdt in dat wij volgens de theorie van Luc Dewulf bij iedere leerling op zoek gaan naar zijn/haar talenten. Iedere mens heeft activiteiten waar hij/zij van in een flow raakt. Deze activiteiten kosten energie, maar leveren nog meer energie op. Dit noemen wij een talent.

We houden ieder jaar met iedere leerling een talentengesprek waarin we op zoek gaan naar de talenten. Daarnaast stimuleren we het bewust inzetten van de talenten bijvoorbeeld tijdens de workshopmiddag in groep 5 t/m 8, maar ook tijdens samenwerkopdrachten. Zo proberen we onze leerlingen te leren dat iedere bijdrage tijdens het samenwerken waardevol kan zijn.

6 Schooltijden en opvang

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag eten de leerlingen met de leerkrachten van 12.00 tot 12.15 uur in de klas. Alle leerlingen blijven tussen de middag op school en spelen tussen 12.15 en 13.00 uur op het plein en bij slecht weer in de eigen klas. De TSO (tussen schoolse opvang) wordt verzorgd door de pedagogisch medewerker van de opvang of door leerkrachten i.c.m. ouders/verzorgers.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	00:00 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Dinsdag	00:00 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Woensdag	00:00 - 08:30	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	00:00 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Vrijdag	00:00 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Zaterdag	-	-	-	-
Zondag	-	-	-	-

Opvang
 Schooltijd

Vrijdag: Groep 1 t/m 4 om 12:00 uur vrij.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Kinderdagverblijf Eigenwijz**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met ouders, in samenwerking met **Kinderdagverblijf Eigenwijz**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Kinderdagverblijf Eigenwijz**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Bij ons op school is er een peuterspeelzaal van Eigenwijz gevestigd. Daarnaast biedt Eigenwijz elke maandag, dinsdag en donderdag BSO (buitenschoolse opvang) voorschools (VSO) en naschools (NSO) aan. We werken met een vaste groep en vaste gezichten op de groep, de pedagogisch medewerkers zijn onderdeel van het team van De Ravelijn.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	28 oktober 2024	01 november 2024
Kerstvakantie	23 december 2024	03 januari 2025
Voorjaarsvakantie	17 februari 2025	21 februari 2025
Goede vrijdag	18 april 2025	
Meivakantie	21 april 2025	05 mei 2025
Hemelvaartsdag + vrijdag	29 mei 2025	30 mei 2025
Pinksteren	09 juni 2025	
Zomervakantie	14 juli 2025	22 augustus 2025

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur Erwin Breukelman	Wisselende dagen aanwezig	
Locatiecoördinator Harmke Timmer	Maandag	8.00 tot 16.30 uur